


«УТВЕРЖДЕНО»
Решением единственного учредителя
от «19» августа 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о Санкт-Петербургском филиале
Частного Учреждения Дополнительного
Профессионального Образования
«Центр Корпоративного Обучения
«Технологии Доверия - Эксперт»

г. Москва, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Санкт-Петербургский филиал Частного Учреждения Дополнительного Профессионального Образования «Центр Корпоративного Обучения «Технологии Доверия - Эксперт» (далее - «Филиал») является обособленным подразделением Частного Учреждения Дополнительного Профессионального Образования «Центр Корпоративного Обучения «Технологии Доверия - Эксперт» (ОГРН 10477961156305, ИНН 77055848239) (далее - «Центр»).
- 1.2. Филиал создан на основании решения единственного учредителя Центра (Решение от «16» июля 2019 года).
- 1.3. Филиал действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, настоящим Положением, решениями органов управления Центра.
- 1.4. Наименование Филиала: Санкт-Петербургский филиал.
- 1.5. Местонахождение Филиала: Российская Федерация, 190000, г. Санкт-Петербург, переулок Гривцова, д. 4, Литер А.
- 1.6. Филиал создан на неопределенный срок.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

- 2.1. Филиал не является юридическим лицом.
- 2.2. Филиал осуществляет деятельность от имени Центра. Ответственность за деятельность филиала несет Центр.
- 2.3. Центр наделяет Филиал имуществом, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Центра.
- 2.4. Филиал имеет круглую печать со своим наименованием.

3. ФУНКЦИИ ФИЛИАЛА

- 3.1. Филиал осуществляет все функции Центра, в том числе функции представительства.
- 3.2. Филиал осуществляет следующие виды деятельности:
 - 3.2.1. образовательная деятельность, осуществляемая посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра, приказами и распоряжениями Директора Центра (локальные нормативные акты Центра, приказы и распоряжения Директора Центра далее по тексту совместно именуются «Внутренние документы», «Внутренний документ»).
 - 3.2.2. Иные виды деятельности:
 - оказание дополнительных образовательных услуг и информационно – консультационных услуг юридическим и физическим лицам, в том числе, посредством организации и проведения семинаров, конференций, брифингов, симпозиумов, консультаций;
 - ведение научно-исследовательской, методической, экспертной и аналитической работы;
 - разработка и выпуск методических пособий, авторских программ, учебников, брошюр, книг; издательская деятельность;
 - сотрудничество с юридическими и физическими лицами в любой форме.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛА

- 4.1. Руководителем Филиала является Директор Филиала.
- 4.2. Директор Филиала назначается на должность Директором Центра и в своей деятельности подчинен и подотчетен последнему.

4.3. Директор Филиала действует на основании Доверенности, выдаваемой Центром.

4.4. Директор Филиала в пределах своих полномочий:

- представляет Центр в связи с деятельностью Филиала во всех государственных и общественных организациях, предприятиях и учреждениях, перед физическими и юридическими лицами;
- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью Филиала;
- распоряжается имуществом, закрепленным за Филиалом, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех членов трудового коллектива Филиала;
- в соответствии с ограничениями, установленными доверенностью, заключает (подписывает) гражданско-правовые сделки, договоры, соглашения, контракты, имеющие отношение к приобретению имущества, прав на интеллектуальную собственность, иных товаров, работ и услуг для хозяйственных целей Филиала, управлению и распоряжению таким имуществом и правами, а также все документы, относящиеся к заключаемой сделке (приложения, дополнения, спецификации, акты приема-передачи и иные документы);
- выполняет иные действия, связанные с деятельностью Филиала.

5. ОТЧЕТНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Бухгалтерский учет Филиала ведется централизованно в г. Москве по месту нахождения Центра.


5.2. Все налоги, включая местные, уплачиваются с расчетных счетов Центра, открытых в г. Москве. Бухгалтерская отчетность предоставляется в налоговый орган и территориальный орган государственной статистики по месту нахождения Центра.

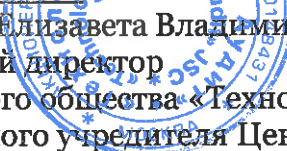
6. ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению единственного учредителя Центра.

7. ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

Филиал может быть ликвидирован по решению единственного учредителя Центра.


Филиппова Елизавета Владимировна
Генеральный директор
Акционерного общества «Технологии Доверия - Аудит»
(единственного учредителя Центра)





Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Костина Екатерина Владимировна

Организация: Частное Учреждение Дополнительного Профессионального
Образования «Центр Корпоративного Обучения «Технологии Доверия -
Эксперт»

Должность: Менеджер по доверенности № О-06590-1022-dpo от
07.10.2022

Дата подписания: 16-11-2022 14:43

Уникальный программный ключ:

30-161962d2a82b3a5495e98dc022a45c5ddaee46f4523911a5d8bcfa5401061bca