

**Частное Учреждение Дополнительного
Профессионального Образования
«Центр корпоративного обучения «Технологии Доверия - Эксперт»**

**УТВЕРЖДЕНА
Приказом Директора
ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия - Эксперт»
№ 45 - 2025 - ОГС/ПСРЕ
от 29 октября 2025 г.**

**Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«Основы управленческого и финансового учета»**

Москва, 2025

Содержание:

1.	Пояснительная записка	3
2.	Учебный план	5
3.	Учебно–тематический план	7
4.	Рабочая программа учебных модулей	10
5.	Формы аттестации и оценочные материалы	18
5.1	Примерные вопросы для самопроверки	18
5.2	Примерные вопросы для промежуточной аттестации	20
5.3	Примерные вопросы для итоговой аттестации	22
6.	Требования к уровню освоения и планируемые результаты обучения по Программе	24
7.	Учебно-методическое и информационное обеспечение Программы	26
8.	Организационно-педагогические и материально-технические условия реализации Программы	27
9.	Календарный учебный график обучения по Программе	28

1. Пояснительная записка

Программа повышения квалификации (далее – Программа) предназначена для повышения профессионального уровня специалистов разных секторов бизнеса: финансовых менеджеров, бухгалтеров, аудиторов, юристов, налоговых специалистов, менеджеров компаний, желающих приобрести необходимые знания и компетенции в области финансов, учета, аудита и менеджмента и стать специалистами. Программа направлена на совершенствование знаний, навыков и компетенций в области управленческого и финансового учета.

Цель Программы заключается в приобретении слушателями знаний и понимания методов управленческого учета для помощи менеджменту в планировании, контроле и мониторинге эффективности в различных бизнес контекстах, а также признание важности организационных структур, внешних факторов и технологий для принятия ключевых решений. И в приобретении слушателями знаний и понимания основополагающих принципов и концепций, касающихся финансового учета, а также технических навыков в использовании методов двойной записи, включая подготовку и интерпретацию основных финансовых отчетов.

Слушатель, освоивший Программу, должен повысить профессиональный уровень в рамках имеющейся квалификации и усовершенствовать имеющиеся компетенции.

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения (на основании Профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н):

- ведение бухгалтерского учета;
- составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения;
- составление и представление консолидированной отчетности;
- оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Нормативные документы для разработки Программы

Нормативную правовую базу разработки Программы составляют: Конституция Российской Федерации; Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"; Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 N 103н; устав ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия - Эксперт» и иные локальные нормативные акты ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия - Эксперт».

Трудоёмкость Программы составляет 16 академических часов, срок освоения Программы - от 2 до 4 дней.

Язык обучения: русский.

Формы обучения: очная. Реализация Программы осуществляется посредством лекционных занятий, выполнения практических заданий в группах, выполнения индивидуальных заданий.

Для оценки успешности освоения слушателем Программы предусмотрены следующие виды и формы контроля: текущий контроль (самопроверка), промежуточная аттестация и итоговая аттестация.

Промежуточная аттестация: для оценки освоения слушателем Программы проводится промежуточная аттестация. Промежуточная аттестация проводится в устной форме в виде ответов на тестовые задания и развернутых ответов на вопросы по пройденным темам после реализации части Программы в объеме не менее 50% срока обучения по Программе.

Итоговая аттестация: для определения полноты формирования и развития компетенций слушателя по Программе проводится итоговая аттестация в форме письменного и/или компьютерного тестирования, включающая теоретические и практические вопросы.

2. Учебный план

Цель Программы заключается в приобретении слушателями знаний, умений, навыков, которые необходимы для понимания методов управленческого учета для помощи менеджменту в планировании, контроле и мониторинге эффективности в различных бизнес контекстах, а также признание важности организационных структур, внешних факторов и технологий для принятия ключевых решений. И в приобретении слушателями знаний, умений и навыков для понимания основополагающих принципов и концепций, касающихся финансового учета, а также технических навыков в использовании методов двойной записи, включая подготовку и интерпретацию основных финансовых отчетов.

Категория слушателей: к освоению Программы допускаются лица, имеющие высшее, либо среднее профессиональное образование, либо получающие высшее образование (финансовые менеджеры, бухгалтеры, аудиторы, юристы, налоговые специалисты, менеджеры компаний, желающие приобрести необходимые знания и компетенции в области финансов, учета, аудита и менеджмента).

Трудоемкость Программы: 16 академических часов, срок освоения Программы - от 2 до 4 дней.

Режим занятий: обучение по Программе может проводиться в режиме полного учебного дня по 8 академических часов или в режиме неполного учебного дня по 4 академических часа в день.

№	Наименование тем	Всего акад.час.	Распределение учебного времени		Форма контроля
			Теория	Практика	
Раздел 1 «Управленческий учет»		8	4,75	3,25	
1	Тема 1. Затраты в управленческом учете	0,5	0,5	-	Самопроверка
2	Тема 2. Традиционные методы учета затрат	1,15	0,65	0,5	Самопроверка
3	Тема 3. Современные методы учета затрат	1	0,5	0,5	Самопроверка
4	Тема 4. Бюджетирование как инструмент управления	1	1	-	Самопроверка
5	Тема 5. Современные методы бюджетирования	1	1	-	Самопроверка
6	Тема 6. Финансовый анализ отчетности	1,35	0,35	1	Самопроверка
7	Тема 7. Финансовые показатели для оценки эффективности	1,65	0,65	1	Самопроверка
8	Тема 8. Нефинансовые показатели для оценки эффективности	0,1	0,1	-	Самопроверка
9	Промежуточная аттестация	0,25	-	0,25	Устный опрос
Раздел 2 «Финансовый учет»		8	4,5	3,5	
10	Тема 9. Базовая концепция бухгалтерского учета	2	2	-	Самопроверка
11	Тема 10. Структура отчетности	2	2	-	Самопроверка
12	Тема 11. Причины различий между РСБУ и МСФО. проблемы сближения	0,5	0,5	-	Самопроверка

13	Тема 12. Отработка навыков применения РСБУ и МСФО на примере комплексных практических заданий	2,5	-	2,5	Самопроверка
14	Итоговая аттестация	1	-	1	Компьютерный экзамен
	ИТОГО:	16	9,25	6,75	

3. Учебно–тематический план

№ №	Наименование тем/подтем	Всего, акад.час.	Распределение учебного времени	
			Теория	Практика
	Раздел 1 «Управленческий учет»	8	4,75	3,25
1	Тема 1. Затраты в управленческом учете	0,5	0,5	-
	1.1. Затраты для расчета себестоимости – прямые и накладные	0,15	0,15	-
	1.2. Затраты для планирования и управления – постоянные и переменные	0,15	0,15	-
	1.3. Затраты для принятия решений – релевантные и нерелевантные	0,2	0,2	-
2	Тема 2. Традиционные методы учета затрат	1,15	0,65	0,5
	2.1. Традиционные методы учета затрат (метод полного поглощения затрат, маржинальный метод)	0,15	0,15	-
	2.2. Нормативный учет затрат	0,15	0,15	-
	2.3. Избыточное и недостаточное поглощение накладных расходов в нормативном учете затрат	0,15	0,15	-
	2.4. Базовые принципы анализа отклонений при применении нормативного учета затрат	0,20	0,20	-
	2.5. Практическое задание	0,5	-	0,5
3	Тема 3. Современные методы учета затрат	1	0,5	0,5
	3.1. Попроцесный учет затрат (ABC, Activity-Based Costing)	0,25	0,25	-
	3.2. Методы на основе ABC: прямая доходность продукта, анализ доходности клиентов, анализ рентабельности каналов продаж, ABC на основе показателей времени (Time-Driven ABC)	0,25	0,25	-
	3.3. Практическое задание	0,5	-	0,5
4	Тема 4. Бюджетирование как инструмент управления	1	1	-
	4.1. Бюджетная структура компании, центры финансовой ответственности, принцип контролируемости	0,16	0,16	-
	4.2. Декомпозиция целей в процессе бюджетирования	0,16	0,16	-
	4.3. Последовательность составления бюджетов, график и регламентация бюджетирования,	0,16	0,16	-

	бюджетный комитет			
	4.4. Сводные бюджетные формы: БДР (бюджет доходов и расходов), БДДС (бюджет движения денежных средств), бюджетный баланс. Прямой и косвенный метод составления БДДС	0,16	0,16	-
	4.5. Бюджетный контроль	0,16	0,16	-
	4.6. Факторный анализ исполнения бюджета и визуализация результатов анализа	0,20	0,20	-
5	Тема 5. Современные методы бюджетирования	1	1	-
	5.1. Скользящие бюджеты	0,25	0,25	-
	5.2. Бюджеты на нулевой основе	0,25	0,25	-
	5.3. Сценарное планирование, анализ чувствительности, стресс-тестирование	0,25	0,25	
	5.4. Безбюджетное управление	0,25	0,25	-
6	Тема 6. Финансовый анализ отчетности	1,35	0,35	1
	6.1. Общие принципы анализа. Вертикальный и горизонтальный анализ	0,35	0,35	-
	6.2. Практическое задание	1	-	1
7	Тема 7. Финансовые показатели для оценки эффективности	1,65	0,65	1
	7.1. Абсолютные показатели: EBITDA, Free Cash Flow (свободный денежный поток), Debt (долг) и Net Debt (чистый долг). Экономический смысл показателей, подходы к расчету, значимость для инвесторов и акционеров	0,10	0,10	-
	7.2. Показатели рентабельности	0,10	0,10	-
	7.3. Показатели деловой активности (оборачиваемости). Оборотный капитал, его сущность и элементы	0,10	0,10	-
	7.4. Показатели ликвидности	0,10	0,10	-
	7.5. Показатели финансовой устойчивости и долговой нагрузки	0,10	0,10	-
	7.6. Современные финансовые показатели для оценки добавленной стоимости: RI, EVA, TSR	0,15	0,15	-
	7.7. Практическое задание	1	-	1
8	Тема 8. Нефинансовые показатели для оценки эффективности	0,1	0,1	-
9	Промежуточная аттестация	0,25	-	0,25

	Раздел 2 «Финансовый учет»	8	4,5	3,5
10	Тема 9. Базовая концепция бухгалтерского учета	2	2	-
	9.1. Виды учета (РСБУ, МСФО, бюджетный, налоговый и т.д.)	0,25	0,25	-
	9.2. Основные принципы бухгалтерского учета	0,25	0,25	-
	9.3. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	0,25	0,25	-
	9.4. Двойная запись, балансовое уравнение	0,25	0,25	-
11	Тема 10. Структура отчетности	2	2	-
	10.1. Бухгалтерский баланс	0,3	0,3	-
	10.2. Отчет о финансовых результатах	0,3	0,3	-
	10.3. Отчет об изменениях капитала	0,3	0,3	-
	10.4. Отчет о движении денежных средств	0,3	0,3	-
	10.5. Примечания к финансовой отчетности	0,3	0,3	-
	10.6. Взаимоувязка показателей отчетности	0,5	0,5	-
12	Тема 11. Причины различий между РСБУ и МСФО, проблемы сближения	0,5	0,5	-
13	Тема 12. Отработка навыков применения РСБУ и МСФО на примере комплексных практических заданий	2,5	-	2,5
	12.1 Практическое задание: Решение задач на составление проводок	0,5	-	0,5
	12.2 Практическое задание: Составление простого бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах по РСБУ и МСФО	0,75	-	0,75
	12.3 Практическое задание: Составление ОДДС прямым и косвенным методом по РСБУ и МСФО	0,75	-	0,75
	12.4 Практическое задание: учет основных средств и незавершенного строительства, нематериальных активов, запасов	0,5	-	0,5
14	Итоговая аттестация	1	-	1
	Итого	16	9,25	6,75

4. Рабочая программа учебных разделов

Формат занятий	Название и структура тем программы	Получаемые знания, умения и опыт
Раздел 1 «Управленческий учет»		
Тема 1. Затраты в управленческом учете		Слушатели приобретут навыки и научатся:
очно	<p>Затраты для расчета себестоимости – прямые и накладные</p> <p>Затраты для планирования и управления – постоянные и переменные</p> <p>Затраты для принятия решений – релевантные и нерелевантные</p>	<p>1) Объяснять и иллюстрировать производственные и непроизводственные затраты.</p> <p>2) Понимать важность различия между производственными и непроизводственными затратами при оценке выпускаемой продукции и запасов.</p> <p>3) Идентифицировать и интерпретировать различные виды поведения затрат на графиках.</p> <p>4) Различать центры затрат, прибыли, инвестиций и доходов.</p>
Форма контроля:		
заочно	Самопроверка по пройденным темам раздела	
Тема 2. Традиционные методы учета затрат		Слушатели приобретут навыки и научатся:
очно	Традиционные методы учета затрат (метод полного поглощения затрат, маржинальный метод)	<p>1) Интерпретировать записи и остатки на счете материальных запасов.</p> <p>2) Рассчитывать и интерпретировать оптимальное количество заказа.</p>
очно	Нормативный учет затрат	<p>3) Рассчитывать прямые и косвенные затраты труда.</p> <p>4) Объяснять и рассчитывать эффективность труда, соотношение мощностей и объемов производства.</p>
очно	Избыточное и недостаточное поглощение накладных расходов в нормативном учете затрат	<p>5) Объяснить различные подходы к трактовке прямых и косвенных расходов.</p> <p>6) Рассчитывать и объяснять недостаточное и чрезмерное поглощение накладных расходов.</p>
очно	Базовые принципы анализа отклонений при применении нормативного учета затрат	<p>7) Объяснять важность и применить концепцию маржинальной прибыли.</p> <p>8) Рассчитывать прибыль или убыток методами полного поглощения и маржинального учёта затрат.</p>
Форма контроля:		
заочно	Самопроверка по пройденным темам раздела	

Формат занятий	Название и структура тем программы	Получаемые знания, умения и опыт
Тема 3. Тема 3. Современные методы учета затрат		Слушатели приобретут навыки и научатся: 1) Научатся рассчитывать себестоимость продуктов, услуг, клиентов и каналов сбыта не путем усреднения, а путем отнесения затрат на основе реальных причинно-следственных связей. 2) Научатся поэтапно внедрять систему ABC в компании. 3) Научатся определять истинную маржинальность каждого продукта/услуги. 4) Научатся оценивать, какой канал сбыта (онлайн, розничный магазин, дистрибьютор) приносит наибольшую прибыль с учетом всех затрат на его обслуживание (логистика, маркетинг, аренда).
очно	Попроцессный учет затрат (ABC, Activity-Based Costing)	
очно	Методы на основе ABC: прямая доходность продукта, анализ доходности клиентов, анализ рентабельности каналов продаж, ABC на основе показателей времени (Time-Driven ABC)	
очно	Практическое задание	
Форма контроля:		
заочно	Самопроверка по пройденным темам раздела	
Тема 4. Бюджетирование как инструмент управления		Слушатели приобретут навыки и научатся: 1) Объяснять почему организации используют бюджетирование. 2) Подготовить бюджет продаж, бюджеты движения денежных средств. 3) Определять ситуации, когда будет целесообразным фиксированный или гибкий бюджетный контроль. 4) Объяснять и иллюстрировать разницу между простым и сложным процентом, а также между номинальной и эффективной процентной ставкой. 5) Объяснять подходы к бюджетированию сверху вниз, снизу вверх.
очно	Бюджетная структура компании, центры финансовой ответственности, принцип контролируемости	
очно	Декомпозиция целей в процессе бюджетирования	
очно	Последовательность составления бюджетов, график и регламентация бюджетирования, бюджетный комитет	
очно	Сводные бюджетные формы: БДР (бюджет доходов и расходов), БДДС (бюджет движения денежных средств), бюджетный баланс. Прямой и косвенный метод составления БДДС	
очно	Бюджетный контроль	

Формат занятий	Название и структура тем программы	Получаемые знания, умения и опыт
очно	Факторный анализ исполнения бюджета и визуализация результатов анализа	
Форма контроля:		
заочно	Самопроверка по пройденным темам раздела	
Тема 5. Современные методы бюджетирования		<p>Слушатели приобретут навыки и научатся:</p> <p>1) Приобретут навык адаптивного планирования с помощью скользящих (катящихся) бюджетов.</p> <p>2) Приобретут навык обоснования затрат с помощью бюджетирования на нулевой основе.</p> <p>3) Приобретут навык управления в условиях неопределенности с помощью сценарного анализа.</p> <p>4) Приобретут навык внедрения гибкой системы управления без жестких бюджетов.</p> <p>5) Приобретут навык перехода от контроллинга к финансовому прогнозированию.</p>
очно	Скользящие бюджеты	
очно	Бюджеты на нулевой основе	
очно	Сценарное планирование, анализ чувствительности, стресс-тестирование	
очно	Безбюджетное управление	
Форма контроля:		
заочно	Самопроверка по пройденным темам раздела	
Тема 6. Финансовый анализ отчетности		<p>Слушатели приобретут навыки и научатся:</p> <p>1) Научатся проводить вертикальный анализ (определять удельный вес каждой статьи в общем итоге отчетности) и горизонтальный анализ (оценивать динамику изменений статей в течение времени). Это позволит быстро выявлять ключевые статьи затрат, источники финансирования и темпы роста или спада по важнейшим показателям компании.</p> <p>2) Поймут, как связывать данные из разных форм (Баланса, Отчета о финансовых результатах) между собой, чтобы видеть не просто цифры,</p>
очно	Общие принципы анализа. Вертикальный и горизонтальный анализ	
очно	Практическое задание	

Формат занятий	Название и структура тем программы	Получаемые знания, умения и опыт
		а реальные бизнес-процессы: куда вкладываются деньги, какова рентабельность деятельности и откуда возникают риски для финансовой устойчивости.
Форма контроля:		
заочно	Самопроверка по пройденным темам раздела	
Тема 7. Финансовые показатели для оценки эффективности		Слушатели приобретут навыки и научатся:
очно	Абсолютные показатели: EBITDA, Free Cash Flow (свободный денежный поток), Debt (долг) и Net Debt (чистый долг). Экономический смысл показателей, подходы к расчету, значимость для инвесторов и акционеров	<p>1) Слушатели научатся рассчитывать и понимать экономический смысл EBITDA, Свободного денежного потока (FCF) и Чистого долга (Net Debt). Они смогут использовать эти показатели для оценки операционной эффективности, реальной платежеспособности компании и ее привлекательности для инвесторов.</p> <p>2) Слушатели освоят расчет и взаимосвязь показателей рентабельности (ROS, ROA, ROE) и деловой активности (оборачиваемость запасов, дебиторской задолженности). Это позволит им определить, за счет чего компания зарабатывает прибыль и насколько эффективно использует свои активы и капитал.</p> <p>3) Слушатели научатся анализировать компанию по трем ключевым аспектам: ликвидности (способность платить по краткосрочным долгам), финансовой устойчивости (оптимальная структура капитала) и долговой нагрузки (риски от использования заемных средств).</p> <p>4) Слушатели поймут суть и элементы оборотного капитала (запасы, дебиторская задолженность, кредиторская задолженность). Они научатся оценивать его достаточность и эффективность управления, чтобы находить точки для высвобождения денежных средств.</p> <p>5) Слушатели освоят современные показатели, такие как EVA (экономическая добавленная стоимость) и TSR (общая доходность акционера). Это позволит им оценить, приносит ли компания доходность,</p>
очно	Показатели рентабельности	
очно	Показатели деловой активности (оборачиваемости). Оборотный капитал, его сущность и элементы	
очно	Показатели ликвидности	
очно	Показатели финансовой устойчивости и долговой нагрузки	
очно	Современные финансовые показатели для оценки добавленной стоимости: RI, EVA, TSR	
очно	Практическое задание	

Формат занятий	Название и структура тем программы	Получаемые знания, умения и опыт
		превышающую ее стоимость капитала, и действительно ли она увеличивает благосостояние своих владельцев.
Тема 8. Нефинансовые показатели для оценки эффективности		<p>Слушатели приобретут навыки и научатся:</p> <p>1) Слушатели научатся выбирать и отслеживать ключевые показатели эффективности (KPI) по нефинансовым аспектам бизнеса: удовлетворенность клиентов (NPS), лояльность сотрудников, эффективность операционных процессов (например, время выполнения заказа) и инновационная активность.</p> <p>2) Слушатели поймут, как связать нефинансовые показатели со стратегией компании и финансовыми результатами, используя подходы вроде Сбалансированной системы показателей (BSC).</p>
Форма контроля:		
очно	Промежуточная аттестация (Устный опрос)	
Раздел 2 «Финансовый учет»		
Тема 9. Базовая концепция бухгалтерского учета		Слушатели освоят и научатся понимать:
очно	Виды учета (РСБУ, МСФО, бюджетный, налоговый и т.д.)	<p>1) Слушатели научатся различать цели и принципы разных видов учета (РСБУ, МСФО, налоговый, управленческий). Они поймут, для каких пользователей (государство, инвесторы, менеджеры) предназначена каждая система и как они взаимодействуют в компании.</p>
очно	Основные принципы бухгалтерского учета	
очно	Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»	
очно	Двойная запись, балансовое уравнение	<p>2) Усвоят основные принципы (допущения и требования), такие как непрерывность деятельности, метод начисления, приоритет содержания над формой. Это даст им основу для корректного понимания и оценки любой информации в финансовой отчетности.</p> <p>3) Поймут суть балансового уравнения (Активы = Капитал + Обязательства) и принципа двойной записи. Научатся "видеть" за каждой бухгалтерской проводкой реальное экономическое</p>

Формат занятий	Название и структура тем программы	Получаемые знания, умения и опыт
		<p>событие в жизни компании и его влияние на финансовое положение.</p> <p>4) Получат системное представление о Федеральном законе № 402-ФЗ: какие организации обязаны вести бухучет, какие к ним предъявляются требования и какова роль первичных документов в формировании достоверной отчетности.</p>
Форма контроля:		
заочно	Самопроверка по пройденным темам раздела	
Тема 10. Структура отчетности:		Слушатели приобретут навыки и научатся:
очно	Бухгалтерский баланс	<p>1) Научатся «читать» баланс, отчет о финрезультатах и ОДДС, понимая, что каждый из них показывает: баланс — финансовое положение на дату, отчет о прибылях — результаты деятельности за период, ОДДС — источники и использование денежных средств.</p> <p>2) Приобретут навык анализа взаимосвязей между формами отчетности.</p> <p>3) Разберутся, чем отличаются денежные потоки от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности, и как их анализ помогает оценить реальную платежеспособность компании</p> <p>4) Узнают, как в отчете об изменениях капитала отражаются операции с владельцами и результаты переоценок, а также как примечания раскрывают учетную политику, детализацию статей и риски.</p> <p>5) Научатся комплексно оценивать финансовое состояние, результаты работы и денежные потоки, используя взаимодополняющую информацию из всех частей отчетности.</p>
очно	Отчет о финансовых результатах	
очно	Отчет об изменениях капитала	
очно	Отчет о движении денежных средств	
очно	Примечания к финансовой отчетности	
очно	Взаимоувязка показателей отчетности	
Форма контроля:		
заочно	Самопроверка по пройденным темам раздела	
Тема 11. Причины различий между РСБУ и МСФО, проблемы сближения		Слушатели приобретут навыки и научатся:

Формат занятий	Название и структура тем программы	Получаемые знания, умения и опыт
		<p>1) Усвоят, что главная причина различий — разная цель отчетности: РСБУ создан для фискального контроля и соблюдения формальных правил, а МСФО — для предоставления достоверной информации инвесторам. Это порождает различия в признании, оценке и детализации практически всех статей (основных средств, запасов, резервов).</p> <p>2) Научатся определять основные барьеры: несовершенство нормативной базы РСБУ, недостаток квалифицированных кадров, высокие затраты компаний на параллельный учет и, что самое важное, консервативное сопротивление регулирующих органов, которые не готовы отказаться от жесткой формализации в пользу профессионального суждения, требуемого МСФО.</p>
	Тема 12. Отработка навыков применения РСБУ и МСФО на примере комплексных практических заданий	<p>Слушатели приобретут навыки и научатся:</p> <p>1) Отработают на практике принцип двойной записи, научатся корректно составлять проводки для типовых операций (покупка материалов, начисление зарплаты, продажа товаров) и понимать их влияние на статьи баланса и отчета о финансовых результатах.</p>
очно	Практическое задание: Решение задач на составление проводок	2) На практике составят баланс и ОФР по обоим стандартам, что позволит наглядно увидеть и проанализировать ключевые различия в классификации, оценке и детализации статей
очно	Практическое задание: Составление простого бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах по РСБУ и МСФО	(например, в учете основных средств, запасов или выручки).
очно	Практическое задание: Составление ОДДС прямым и косвенным методом по РСБУ и МСФО	3) Научатся преобразовывать данные из отчетов о прибылях и баланса в денежный поток, поймут разницу между прямым (поступление/выплата) и косвенным (от чистой прибыли) методами и смогут проанализировать

Формат занятий	Название и структура тем программы	Получаемые знания, умения и опыт
очно	Практическое задание: учет основных средств и незавершенного строительства, нематериальных активов, запасов	реальную платежеспособность компании. 4) На примерах ОС, НМА, запасов и НЗП слушатели закрепят принципы их признания, оценки (первоначальной и последующей), амортизации и списания, а также отразят эти операции в отчетности в соответствии с требованиями РСБУ/МСФО.
Форма контроля:		
заочно	Самопроверка по пройденным темам раздела	
Форма контроля:		
заочно	Итоговая аттестация (Компьютерный экзамен)	

5. Формы аттестации и оценочные материалы

Для оценки успешности освоения слушателем Программы предусмотрены следующие виды и формы контроля: текущий контроль (самопроверка), промежуточная аттестация и итоговая аттестация.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий, теоретических, практических и расчетно-графических работ;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Периодичность и порядок текущего контроля определяются преподавателем.

5.1 Примерные вопросы для самопроверки

Самопроверка – вид контроля освоения материала. Выполняется слушателями самостоятельно после прохождения темы. Тестовые задания содержат теоретические вопросы и практические задания. Тесты выполняются по времени и проверяются преподавателем, дается обратная связь.

Примеры вопросов проверочной работы для самопроверки:

1. Организация имеет следующие общие затраты при трех уровнях деятельности:

Уровень деятельности (ед.) 8,000 12,000 15, 000

Общие затраты \$204,000 \$250,000 \$274,000

Переменные затраты на единицу являются постоянными в пределах этого диапазона, но при этом наблюдается увеличение общих постоянных затрат на 10%, когда уровень деятельности превышает 11,000 единиц.

Каковы общие затраты при уровне деятельности 10,000 единиц?

A \$220,000

B \$224,000

C \$227,000

D \$234,000

2. Балансовая стоимость необоротных активов компании составляет \$125,000. Актив первоначальной стоимостью \$12,000 был продан за \$9,000 с прибылью в \$2,000.

Какой будет балансовая стоимость оставшихся необоротных активов?

A \$113,000

B \$118,000

C \$125,000

D \$127,000

3. *Какое влияние на прибыль компании за год окажет факт обнаружения того, что запасы стоимостью \$1,250 и чистой стоимостью реализации в \$1,000 были пропущены при оценке запасов на начало года?*

- A Повышение на \$1,250
- B Повышение на \$1,000
- C Уменьшение на \$250
- D Никакого влияния

5.2 Примерные вопросы для промежуточной аттестации

Для определения полноты формирования и развития компетенций слушателя по Программе после каждого модуля Программы проводится промежуточная аттестация, включающая теоретические и практические вопросы по разделам Программы.

Количество вопросов для промежуточной аттестации: 10 вопросов.

Промежуточная аттестация проводится в устной форме в виде ответов на тестовые задания и развернутых ответов на вопросы по пройденным темам.

Продолжительность промежуточного тестирования: 0,25 академ. часа.

Промежуточная аттестация считается пройденной успешно, если слушатель успешно ответил на 6 из 10 вопросов.

Примеры вопросов промежуточной аттестации:

1. ABC производит продукт X в ходе единственного процесса. Нормативные потери (лом) в процессе составляют 10% выработки и могут быть проданы по цене лома за \$4/ед. В периоде 8 запасы на начало и конец периода были равны нулю. Производственные затраты на прямые материалы, прямые трудозатраты и производственные накладные расходы составили \$184,800. Материалы на входе в процесс составляли \$13,200 единиц.

Какова была себестоимость на единицу?

- A \$12.50
- B \$15.00
- C \$15.15
- D \$15.40

2. За первый месяц работы Алан провел следующие операции:
 - Продажи в кредит - \$121,000 без налога с продаж
 - Закупки в кредит - \$157,110, включая налог с продаж
 - Выплаты поставщикам - \$82,710, включая налог с продажВсе операции облагаются налогом с продаж по ставке 20%.

Каким был остаток счета налога с продаж у Алана в конце его первого месяца работы?

- A \$1,985 ДТ
- B \$1,985 КТ
- C \$15,770 ДТ
- D \$15,770 КТ

3. Лейкер, покупатель, вернул товары чистой стоимостью \$200 компании «Streamer». Какие проводки нужны компании «Streamer» для отражения этой операции, если ставка налога с продаж составляет 17.5%?

- A Дт Возвраты покупателей \$200, Дт Налог с продаж \$35, Кт Лейкер \$235
- B Дт Возвраты покупателей \$235, Кт Налог с продаж \$35, Кт Лейкер \$200

С Дт Покупки \$200, Дт Налог с продаж \$35, Кт Лейкер \$235

D Дт Лейкер \$235, Кт Возвраты покупателей \$200, Кт Налог с продаж \$35

5.3 Примерные вопросы для итоговой аттестации

Для определения полноты формирования и развития компетенций слушателя по Программе проводится итоговая аттестация, включающая теоретические и практические вопросы по разделам Программы.

Количество вопросов для итоговой аттестации: 25 вопросов.

Продолжительность итогового тестирования: 1 академ. час.

Итоговая аттестация считается пройденной успешно, если кандидат набрал не менее 50 баллов из 100 возможных.

Итоговая аттестация проводится в форме письменного или компьютерного тестирования.

Примеры вопросов итоговой аттестации:

1. Денежные средства в банке по книгам Джо показывают кредитовый баланс в \$190.

Ее банковская выписка показывает кредитовый баланс в \$250.

Что из указанного ниже полностью объясняет расхождение?

A Не зачисленные средства по чекам на \$100 и не проведенное поступление в \$30

B Поставщикам выписаны чеки на \$150, но фактически оплата еще не проведена, в книге сделана неправильная проводка полученных средств в \$130 не на той стороне счета и не записан полученный банковский процент в \$30

C Незаписанный прямой дебет в \$30, опротестованный чек на \$70 и непроведенный вклад в \$40

D Незаписанный заказ в \$60, непредставленный чек на \$110 и ошибка банка, в результате чего банковский счет Джо был случайно кредитован на \$110

2. Контрольный счет книги дебиторской задолженности показывает дебетовый баланс в \$37,642. Счета отдельных покупателей в книге дебиторской задолженности показывают сумму в \$35,840.

Что из указанного ниже может быть причиной такой разницы?

A Сумма в книге продаж за день занижена на \$1,802

B Сумма в книге возвратов проданных товаров за день завышена на \$1,802

C Денежные поступления в \$1,802 были проведены по дебетовой стороне счета Покупателя

D Проведение взаимозачета с контрольным счетом книги кредиторской задолженности на сумму в \$901 отражено по дебетовой стороне контрольного счета книги дебиторской задолженности

3. Компания использует показанный метод учета затрат. Заказ 812 требует прямых материалов на сумму \$60, прямых трудозатрат на сумму \$40 и прямых расходов на сумму \$20. Прямой труд оплачивается по ставке \$8 в час. Производственные накладные расходы поглощаются по ставке \$16 на прямой

человеко-час. Непроизводственные накладные расходы поглощаются в размере 60% от прямых затрат.
Каковы общие затраты на заказ 812?

- A \$240
- B \$260
- C \$272
- D \$320

6. Требования к уровню освоения и планируемые результаты обучения по Программе

6.1. Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения (на основании Профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н.

- ведение бухгалтерского учета;
- составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения;
- составление и представление консолидированной отчетности;
- оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

6.2. После освоения Программы слушатель должен:

Понимать

- методы управленческого и финансового учета;
- контекст и цель управленческой отчетности;
- контекст и цель финансовой отчетности.

Знать

- роли и цели управленческого и финансового учета;
- управление запасами, кредиторской и дебиторской задолженностью;
- бюджетирование;
- системы учета и отчетности, контроля и соблюдения требований законодательства.

Уметь

- объяснять различные типы организационных структур и функций;
- объяснять, как факторы внешней среды влияют на организации;
- объяснять сущность, источник и назначение управленческой информации.;
- объяснять и осуществлять анализ данных и применять статистические методы;
- объяснять и применять методы учета затрат;
- подготавливать бюджеты для планирования и контроля;
- сравнивать фактические затраты с нормативными и анализировать любые отклонения;
- объяснять и применять показатели производительности и контролировать эффективность бизнеса;
- определять качественные характеристики финансовой информации;
- демонстрировать использование систем двойной записи и учета;
- записывать транзакции и события;
- подготавливать оборотно-сальдовую ведомость (включая выявление и исправление ошибок);
- подготавливать основные финансовые отчеты для инкорпорированных и неинкорпорированных организаций;
- подготавливать простую консолидированную финансовую отчетность;
- различать РСБУ и МСФО;
- интерпретировать финансовую отчетность.

6.3. По результатам обучения по Программе при условии соблюдения требований к посещаемости и успешного прохождения итоговой аттестации слушатели получают удостоверение о повышении квалификации по форме, установленной ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия - Эксперт».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение Программы

- Печатные раздаточные материалы для слушателей: учебное пособие и сборник практических заданий;
- доступ в систему электронного и дистанционного обучения;
- информационно-справочные материалы (электронные библиотеки, базы данных).

Рекомендуемая литература

1. Каплан Паблиш Лтд.: Учебник “Финансовый учет” - переведен Компания с ограниченной ответственностью «Экаунтэнси Тьюишн Сентр (Интернэшнл) Лимитед» (Великобритания) представленная своим зарегистрированным в соответствии с Российским законодательством Представительством. Издательство: Каплан Паблиш Лтд. 2024 г. – 570 с.
2. Каплан Паблиш Лтд.: Задачник “Финансовый учет” - переведен Компания с ограниченной ответственностью «Экаунтэнси Тьюишн Сентр (Интернэшнл) Лимитед» (Великобритания) представленная своим зарегистрированным в соответствии с Российским законодательством Представительством. Издательство: Каплан Паблиш Лтд. 2024 г. – 336 с.
3. Материалы сайта www.accaglobal.com (технические статьи)
<https://www.accaglobal.com/cis/ru/student/exam-support-resources/adfbr-learning-resources/introduction-to-finance-and-business.html>
4. Каплан Паблиш Лтд.: Учебник “Управленческий учет” - переведен Компания с ограниченной ответственностью «Экаунтэнси Тьюишн Сентр (Интернэшнл) Лимитед» (Великобритания) представленная своим зарегистрированным в соответствии с Российским законодательством Представительством. Издательство: Каплан Паблиш Лтд. 2024 г. – 679 с.
5. Каплан Паблиш Лтд.: Задачник “Управленческий учет” - переведен Компания с ограниченной ответственностью «Экаунтэнси Тьюишн Сентр (Интернэшнл) Лимитед» (Великобритания) представленная своим зарегистрированным в соответствии с Российским законодательством Представительством. Издательство: Каплан Паблиш Лтд. 2024 г. – 245 с.

8. Организационно-педагогические и материально-технические условия реализации Программы

ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия - Эксперт» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, предусмотренной учебным планом, в том числе с использованием электронного обучения.

Программа рассчитана на 16 академических часов, которые представляют собой очные аудиторные занятия и/или дистанционные занятия. Реализация Программы построена на использовании интерактивных методов обучения, совместной практической деятельности преподавателя и слушателей. Срок освоения Программы – 2 дня: 2 занятия продолжительностью 8 академических часов – при полном отрыве от работы и/или 4 дня: 4 занятия продолжительностью 4 академических часа – при дистанционных занятиях.

Подготовка по настоящей Программе реализуется в соответствии с учебным планом по очной форме обучения в специально оборудованных аудиториях.

ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия - Эксперт» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, предусмотренной учебным планом, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (интернет-технологии, телекоммуникационные технологии).

Учебные помещения для проведения очного обучения представляют собой учебные аудитории, соответствующие действующим противопожарным правилам и нормам. Аудитории укомплектованы необходимой мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся.

Реализация Программы построена на использовании активных методов обучения, совместной практической деятельности преподавателя и обучающихся.

Очное обучение предусматривает лекционные (аудиторные) и практические занятия, которые реализуются посредством проведения как групповых, так и индивидуальных форм работы. На лекциях раскрываются основные теоретические положения курса. Практические занятия нацелены на закрепление теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми материалами для эффективного прохождения обучения: тематической литературой, комплектом учебно-методических материалов и пособий, дополнительными информационными ресурсами в объеме изучаемого курса.

Преподаватели осуществляют реализацию обучения по Программе, консультируют по всем вопросам, осуществляют экспертную оценку и проводят итоговую аттестацию в формате практических заданий.

Учебно-методическое и информационное обеспечение Программы

Виды учебно-методических материалов:

- лекционный материал;
- тестовые задания;
- список учебной литературы.

9. Календарный учебный график обучения по Программе

Календарный месяц, в котором проводится обучение по Программе		Срок обучения по Программе
Июнь – декабрь / декабрь – июнь (по мере комплектования групп)		Трудоемкость Программы составляет 16 академических часов. Обучение по Программе может проводиться в режиме полного учебного дня по 8 академических или в режиме неполного учебного дня по 4 академических часа в день.
№	Наименование тем	Всего акад. час
День 1		
	Раздел 1 «Управленческий учет»	8
1	Тема 1. Затраты в управленческом учете	0,5
2	Тема 2. Традиционные методы учета затрат	1,15
3	Тема 3. Современные методы учета затрат	1
4	Тема 4. Бюджетирование как инструмент управления	1
5	Тема 5. Современные методы бюджетирования	1
6	Тема 6. Финансовый анализ отчетности	1,35
7	Тема 7. Финансовые показатели для оценки эффективности	1,65
8	Тема 8. Нефинансовые показатели для оценки эффективности	0,1
9	Промежуточная аттестация	0,25
День 2		
	Раздел 2 «Финансовый учет»	8
10	Тема 9. Базовая концепция бухгалтерского учета	2
11	Тема 10. Структура отчетности	2
12	Тема 11. Причины различий между РСБУ и МСФО, проблемы сближения	0,5
13	Тема 12. Отработка навыков применения РСБУ и МСФО на примере комплексных практических заданий	2,5
14	Итоговая аттестация	1
	ИТОГО:	16

Режим занятий:

Занятия проводятся в соответствии с расписанием, внутренними документам, утвержденными директором ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия - Эксперт».

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Костина Екатерина Владимировна

Организация: Частное Учреждение Дополнительного Профессионального
Образования «Центр Корпоративного Обучения «Технологии Доверия -
Эксперт»

Должность: Менеджер по доверенности № РЕГ-ЧУДПО-06590-0925-дпо от
15.09.2025

Дата подписания: 31-10-2025 17:35

Уникальный программный ключ:

398-e5e4ca71586ea42b2f6fddc9d17fa27e86684348bc7977c876ee09010b583bc9