



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «Технологии Доверия – Эксперт»

/Худенко К.А./

Ознакомлен

Генеральный директор  
Акционерного общества «Технологии Доверия – Аудит»  
(учредитель ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия – Эксперт»)

/Клименко Е. В./

Отчет рассмотрен и одобрен на заседании  
Педагогического совета с участием  
Комиссии по самообследованию  
протокол № 2 от 6 апреля 2026 г.

## Отчет о самообследовании за 2025 год

Частного Учреждения  
Дополнительного  
Профессионального Образования  
«Центр Корпоративного  
Обучения «Технологии Доверия -  
Эксперт»

# Содержание

---

1	Общие положения .....	3
2	Образовательная деятельность, ее организационно-правовое обеспечение и система управления Центром .....	3
3	Дополнительные профессиональные программы, реализуемые Центром. Информационно-консультационные услуги .....	6
4	Организация учебного процесса. Содержание и качество подготовки обучающихся .....	8
5	Кадровое обеспечение Центра .....	9
6	Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение .....	10
7	Материально-техническая база Центра .....	10
8	Внутренняя система оценки качества образовательного процесса .....	13
9	Выводы по результатам самообследования .....	14
	Показатели деятельности ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия – Эксперт» .....	15

# 1 Общие положения

---

- 1.1. В настоящем отчете о самообследовании (далее – «Отчет») приведены результаты самообследования Частного Учреждения Дополнительного Профессионального Образования «Центр Корпоративного Обучения «Технологии Доверия – Эксперт» (далее – «Центр») за 2025 год по состоянию на 31 декабря 2025 года.
- 1.2. Отчет составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в редакции Приказа Минобрнауки России № 703, Минпросвещения России № 687 от 23.09.2025, с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки России от 06.05.2022 № 442), Уставом и иными локальными актами Центра.
- 1.3. Основные задачи проведения самообследования:
  - получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности;
  - оценка образовательной деятельности, системы управления, качества кадрового состава, материально-технического, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
  - подготовка отчета о результатах самообследования, включающего аналитическую часть и результаты анализа утверждённых показателей деятельности по состоянию на 31 декабря 2025 года;
  - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Центра, своевременное размещение отчёта на сайте Центра.
- 1.4. В процессе самообследования проводились:
  - оценка образовательной деятельности;
  - оценка системы управления Центром;
  - оценка содержания и качества подготовки обучающихся;
  - оценка организации учебного процесса;
  - оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
  - оценка качества материально-технической базы;
  - оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования;
  - анализ показателей деятельности.

## 2 Образовательная деятельность, ее организационно-правовое обеспечение и система управления Центром

---

2.1 Центр создан в соответствии с Протоколом внеочередного общего собрания акционеров Акционерного общества «Технологии Доверия – Аудит» (предыдущее наименование Акционерное общество «ПрайсвоटरхаусКуперс Аудит») от 6 февраля 2004 года.

2.2 Центр является частным учреждением дополнительного профессионального образования.

Учредитель Центра: Акционерное общество «Технологии Доверия – Аудит» (ОГРН 1027700148431, ИНН 7705051102).

Полное наименование Центра на русском языке: Частное Учреждение Дополнительного Профессионального Образования «Центр Корпоративного Обучения «Технологии Доверия – Эксперт».

Сокращенное наименование Центра на русском языке: ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия – Эксперт».

Наименование Центра на английском языке: Private Institution of Continuing Professional Education «Corporate Training Centre «Technologies of Trust – Expert».

Адрес места нахождения Центра: 117218, г. Москва, вн.тер. г. муниципальный округ Академический, ул. Кржижановского, д. 14 корп. 3, помещение 5/1.

Центр имеет филиал в г. Санкт-Петербурге, по адресу 190031, г. Санкт-Петербург, переулок Гривцова, д.4, Литера А.

2.3 Центр имеет Лицензию на право ведения образовательной деятельности от 11 декабря 2015 года, выданную Департаментом образования города Москвы. Регистрационный номер лицензии Л035 – 01298 – 77/00185342. Срок действия лицензии – бессрочно.

Действующая редакция № 7 Устава Центра утверждена Решением Учредителя Центра от 1 июня 2023 года, и зарегистрирована в Едином государственном реестре юридических лиц 28 июня 2023 года за государственным регистрационным номером записи: 2237705681453.

2.4 Основным видом деятельности Центра является образовательная деятельность, осуществляемая посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

2.5 Цели деятельности Центра:

- удовлетворение потребностей граждан в овладении знаниями, умениями, навыками и компетенциями путем реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;
- совершенствование и (или) получение обучающимися новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности; получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности; приобретение новой квалификации; повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах;
- развития деловых и профессиональных качеств граждан, расширение знаний специалистов в различных областях хозяйственной деятельности.

Центр осуществляет ведение образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, в частности: Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Приказом Минобрнауки России от 24 марта 2025 года № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 N 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и другими постановлениями Правительства РФ, приказами, распоряжениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Минобрнауки России, а также Уставом Центра, решениями Учредителя, локально-нормативными документами Центра, приказами и распоряжениями Директора Центра.

2.6 Иными видами деятельности Центра являются:

- оказание дополнительных образовательных услуг и информационно-консультационных услуг юридическим и физическим лицам, в том числе, посредством организации и проведения семинаров, конференций, брифингов, симпозиумов, консультаций;
- ведение научно-исследовательской, методической, экспертной и аналитической работы;
- разработка и выпуск методических пособий, авторских программ, учебников, брошюр, книг; издательская деятельность;
- сотрудничество с юридическими и физическими лицами в любой форме.

Осуществление Центром видов деятельности, указанных в п 2.6. служит достижению целей деятельности Центра, указанным в п. 2.5. Все полученные доходы Центра направляются на обеспечение нужд образовательного процесса, его развитие и совершенствование.

2.7 Органами управления Центром являются:

- Учредитель – высший орган управления Центра;
- Педагогический совет – коллегиальный орган управления Центра;
- Общее собрание работников Центра – коллегиальный орган управления;
- Директор – единоличный исполнительный орган Центра.

2.7.1 Вопросы, относящиеся к компетенции Учредителя, приведены в п.10.2 Устава Центра.

2.7.2 В состав Педагогического совета входят председатель и члены Педагогического совета. На дату составления настоящего Отчета членами Педагогического совета являются:

- Зибарева Екатерина Владимировна;
- Мышенков Александр Вячеславович, кандидат экономических наук;
- Борисова Олеся Васильевна;
- Латушкина Кристина Александровна.

Вопросы, относящиеся к компетенции Педагогического совета, приведены в п.10.3 Устава Центра.

2.7.3 Руководство текущей деятельностью Центра осуществляет Директор Центра. Вопросы, относящиеся к компетенции Директора, приведены в п.10.5 Устава Центра.

2.7.4 В состав Общего собрания работников входят все работники Центра. Собрание проводится не реже одного раза в год. Решение о проведении Общего собрания работников принимает Директор Центра, который является председателем Общего собрания работников. Решения Общего собрания работников носят рекомендательный характер. Вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания работников, приведены в п.10.4 Устава Центра.

2.8 Управление учебным процессом осуществляется путем:

- принятия решений Учредителем Центра;
- проведения заседаний Педагогического совета, принятия решений по вопросам, относящимся к его компетенции;
- изданий приказов и распоряжений Директором Центра, утверждение внутренних документов (положений, правил, инструкций) Центра;
- ежегодного проведения Общего собрания работников Центра, принятия рекомендаций по вопросам, относящимся к его компетенции.

2.9 Локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения в Центре, являются:

- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение о режиме занятий;
- Правила приема обучающихся;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- Положение об итоговой аттестации обучающихся;
- Положение об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ и оказании иных образовательных услуг;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися;
- Положение о Комиссии по урегулированию споров;
- Положение о порядке зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по программам дополнительного профессионального образования;
- Инструкция по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности для учащихся при прохождении обучения;

- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;
- Положение о языках образования;
- Положение об охране здоровья обучающихся;
- Порядок, регламентирующий бесплатное пользование педагогическими работниками Центра библиотечными и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования;
- Положение о правилах проведения конкурса на замещение должности педагогического работника;
- Положение об установлении оснований и порядка снижения стоимости платных образовательных услуг;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Политика по информационной безопасности;
- Положение о коммерческой тайне;
- Антимонопольная политика;
- Положение о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ;
- Политика обработки и защиты персональных данных;
- Положение о лице, ответственном за организацию обработки персональных данных;
- Положение об обеспечении безопасности персональных данных;
- Положение об обработке персональных данных;
- Регламент об использовании, хранении и уничтожении носителей персональных данных.

2.10 На основании результатов самообследования можно констатировать:

- образовательная деятельность Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- нормативная и организационно-правовая документация Центра имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам. Центр своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными правовыми актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию;
- структура и система управления Центра достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций учреждения дополнительного профессионального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 3 Дополнительные профессиональные программы, реализуемые Центром. Информационно-консультационные услуги

3.1 Дополнительное профессиональное образование осуществляется Центром посредством реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (далее – «образовательные программы»).

Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Образовательные программы разрабатываются Центром и утверждаются Директором Центра с учетом потребностей клиентов Центра и обучающихся, а также с учетом требований законодательства Российской Федерации и локально-нормативных актов Центра.

Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации разрабатываются на основании профессиональных стандартов и установленных квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

Образовательная программа включает в себя пояснительную записку, учебный план, учебно-тематический план, рабочие программы учебных предметов, календарный учебный график, курсов, дисциплин (модулей), иные компоненты, а также оценочные и методические материалы.

Структура Образовательной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Центр реализует образовательные программы в следующих областях:

- Экономика, финансы и кредит;
- Корпоративное управление;
- Государственное и муниципальное управление;
- Менеджмент;
- Бухгалтерский учет, анализ финансовой отчетности;
- Рынок ценных бумаг;
- Аудиторская деятельность;
- Налогообложение;
- Оценка стоимости активов;
- Маркетинг;
- Управление персоналом, психология;
- Информационные технологии;
- Иные.

Формы обучения и сроки освоения Образовательных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Обучающимся, успешно освоившим Образовательную программу и прошедшим промежуточную и итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке в зависимости от вида Образовательной программы.

При освоении Образовательной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются Центром одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.2 Учитывая потребности заказчиков и обучающихся, Центр оказывает информационно-консультационные услуги в виде проведения семинаров, тренингов, мастер-классов, а также в любой иной форме.

Порядок оказания информационно-консультационных услуг, стоимость услуг и иные условия их оказания определяются договором оказания услуг, заключаемым Центром с юридическим либо физическим лицом.

Физические лица, участвующие в семинаре, тренинге, ином мероприятии, проводимом на основании договора оказания услуг, получают сертификат об участии в соответствующем мероприятии.

## 4 Организация учебного процесса. Содержание и качество подготовки обучающихся

---

### 4.1 Организация приема обучающихся на обучение в Центр

Основаниями для приема обучающихся являются:

- распорядительный акт Центра (приказ Директора или уполномоченного им лица) о приеме лица на обучение; а также
- договор об оказании платных образовательных услуг (далее – «Договор об образовании»), заключенный между Центром и обучающимся, либо между Центром и юридическим или физическим лицом, обязующимся оплатить обучение обучающихся.

Договор об образовании заключается в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года,
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

4.1.1 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.1.2. Во исполнение ч. 10 ст. 98 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» при приеме на обучение Центр запрашивает следующие сведения об обучающихся: ФИО, дата рождения, пол, СНИЛС (для граждан РФ), гражданство. Указанные сведения Центр вносит в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении не позднее 30 дней с момента выдачи документа об образовании.

4.2 Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, внутренними документами Центра и с учетом потребностей обучающихся.

4.3 Учебный процесс в Центре осуществляется в течение всего календарного года.

4.4 При приеме на обучение обучающиеся зачисляются в учебные группы. Количество обучающихся в каждой группе и количество групп определяется исходя из общего количества лиц, желающих освоить определенную образовательную программу, а также с учетом особенностей освоения конкретной образовательной программы.

Количество обучающихся в одной группе может варьироваться от 5 до 50 человек.

4.5 Сроки либо конкретные даты обучения по соответствующей образовательной программе указываются в Договорах об образовании.

4.6 Реализация образовательных программ проводится в очной, очно-заочной и заочной формах с возможностью применения дистанционных образовательных технологий.

Порядок реализации Образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения регламентируется в соответствии с Положением об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ и оказании иных образовательных услуг в Центре, утвержденным Директором Центра.

4.7 Обучение в очной и очно-заочной формах проводится по адресу Центра либо в помещениях заказчиков образовательных услуг.

4.8 Учет и контроль посещаемости проводится на каждом занятии ответственным администратором или преподавателем. По окончании занятия итоги контроля посещаемости переносятся в журнал посещаемости группы.

4.9 По результатам обучения по образовательной программе при условии соблюдения требований к посещаемости и успешного прохождения итоговой аттестации обучающимся выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке в зависимости от вида образовательной программы.

Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки обучающихся, проверка качественного и полного освоения образовательной программы.

Итоговая аттестация производится в форме, установленной соответствующей образовательной программой и Положением об итоговой аттестации, утвержденным Директором Центра.

В 2025 году более 80% обучающихся по Образовательным программам успешно прошли итоговую аттестацию (получили оценку «Аттестован») и получили удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

4.10 На основе проведенного анализа можно сделать выводы о том, что Центр реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности обучающихся в интеллектуальном и культурном развитии;
- распространяя знания среди населения, повышая его образовательный и профессиональный уровень;
- сохраняя высокое качество подготовки обучающихся с учетом современных требований, новейших достижений науки и техники, формируя у обучающихся стремление к самостоятельному совершенствованию и пополнению своих знаний.

4.11 Структура подготовки обучающихся является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

4.12 Организация и содержание образовательного процесса соответствуют требованиям действующего законодательства и локально-нормативным актам Центра. Уровень востребованности выпускников достаточно высок. Необходимо продолжать работу по сохранению качества образовательного процесса и совершенствованию форм обучения с использованием современных информационных технологий.

## 5 Кадровое обеспечение Центра

5.1 По состоянию на 31 декабря 2025 года в Центре на основании трудового договора работало – 39 сотрудников, из них преподавателей – 4. По договору гражданско-правового характера – 35 человека, из них преподавателей – 4.

5.2 Два преподавателя Центра являются кандидатами экономических наук.

5.3 В 2023 – 2025 гг. преподаватели Центра проходили повышение квалификации по следующим темам:

- «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» в объеме 36 часов – 4 преподавателя;
- «Новые МСФО; Новые ФСБУ; Цифровые технологии при реализации аудиторских процедур в условиях дистанционной работы; Практика применения МСА: информационное взаимодействие с ЛОКУ; МСА 600 (пересмотренный): практика применения; Актуальные вопросы аудита: Нестандартные ситуации при аудите финансовой отчетности; ПОД/ФТ» - 1 преподаватель;
- «Применение цифровых технологий в аудите; Актуальные вопросы аудита. Нестандартные ситуации при аудите финансовой отчетности; Практика аудита: обязанности аудитора в системе противодействия отмыванию преступных доходов, коррупции, подкупу иностранных должностных лиц; Новое в стандартах учета, отчетности и изменения в налоговом законодательстве» - 1 преподаватель;
- «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» - 4 преподавателя;
- «Теория и практика проведения обзорной проверки; Новые ФСБУ; Практика применения МСА; Международные стандарты управления качеством; Применение цифровых технологий в аудите; Отражение в финансовой отчетности информации об отдельных операциях» - 1 преподаватель;
- «Оказание первой помощи в образовательной организации» в объеме 36 часов - 5 преподавателей;
- «Навыки оказания первой помощи педагогическими работниками» в объеме 16 часов - 2 преподавателя;

- «Оказание первой помощи пострадавшим» в объеме 16 часов – 1 преподаватель.
- 5.4 В соответствии с Приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н (ред. от 01.02.2022) «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» все преподаватели Центра проходят ежегодный периодический медицинский осмотр.
- 5.5 Анализ кадрового состава Центра показал, что все преподаватели соответствуют требованиям действующего законодательства. Центр располагает достаточным кадровым потенциалом для подготовки слушателей по заявленным образовательным программам.

## 6 Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

- 6.1 Преподаватели Центра и сотрудники иных организаций, привлеченные на основании договоров об оказании услуг, на протяжении нескольких лет осуществляют подготовку учебно-методических материалов, которые обобщают уникальные знания и опыт преподавателей Центра и имеют большую практическую ценность. Подготовленные учебно-методические материалы активно используются при реализации образовательных программ и оказании информационно-консультационных услуг.
- 6.2 Учебные, учебно-тематические планы и другие компоненты образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, а также квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках/ профессиональных стандартах по соответствующим должностям, профессиям, специальностям.
- 6.3 Фонд библиотеки Центра содержит справочную, учебную, учебно-методическую литературу, нормативные документы, необходимые для обеспечения образовательного процесса по каждой образовательной программе.
- 6.4 Центр обеспечен библиотечно-информационными ресурсами, в частности по следующим тематикам: экономическая теория, банковское дело, применение Международных стандартов финансовой отчетности, бухгалтерский учет, управленческий, налоговый учет, управление персоналом, корпоративная финансовая отчетность, СИМА, МВА, ДипИФР, АССА, цифровая трансформация бизнеса, и прочей рекомендованной литературой, утвержденной Директором Центра.
- 6.5 За время ведения образовательной деятельности Центр создал необходимую информационно-методическую базу, обеспечивающую подготовку специалистов по реализуемым направлениям подготовки. Необходимо продолжать работу по совершенствованию учебно-методических материалов и библиотечно-информационного обеспечения.

## 7 Материально-техническая база Центра

- 7.1 Центр на праве субаренды владеет учебными аудиториями и учебно-вспомогательными помещениями общей площадью 280 кв.м., расположенными по адресу: 117218, Российская Федерация, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Академический, ул. Кржижановского, д. 14 к. 3, помещение 5/1 и по адресу: 190031, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, переулок Гривцова, д.4, Литера А.

Учебные аудитории оборудованы современными техническими средствами, позволяющими на высоком уровне проводить учебные мероприятия. В число таких технических средств входят современные проекторы и специальные экраны для демонстрации слайдов с компьютера преподавателя, жидкокристаллические настенные дисплеи большого формата, портативные компьютеры с сетевым и Wi-Fi подключением к сети Интернет, специальные доски и доски с откидными листами типа «флипчарт».

- 7.2 Библиотека Центра располагается по адресу: 117218, Российская Федерация, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Академический, ул. Кржижановского, д. 14 к. 3, помещение 5/1.

Количество посадочных мест – 1.

Количество единиц хранения: 156.

### 7.3 Сведения об условиях питания и охраны здоровья обучающихся

В соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в РФ» (ст.37 и ст.41) Центром созданы условия для питания и охраны здоровья обучающихся.

В Центре созданы условия для организации питания обучающихся посредством информирования обучающихся до начала обучения о наличии мест для приема пищи и в расписании учебных занятий предусмотрены перерывы достаточной продолжительности для того, чтобы обеспечить возможность приема пищи обучающимися в оптимальный период времени, который определяется в соответствии с общепринятыми традициями питания и утвержденными дополнительными профессиональными программами обучения. Также в Центре предусмотрено обеспечение обучающихся в период проведения обучения питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству питьевой воды.

Центром был заключен Договор об оказании первичной и доврачебной медико-санитарной помощи с ООО «Клиники Чайка», согласно которому медицинские работники ООО «Клиники Чайка» обязуются оказывать первую медицинскую помощь обучающимся по месту нахождения Центра.

7.4 Центр располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, предусмотренной учебными планами дополнительных профессиональных программ, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (интернет-технологии, телекоммуникационные технологии).

Учебные помещения для проведения очного обучения представляют собой учебные аудитории, соответствующие действующим санитарным нормам. Аудитории укомплектованы необходимой мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации обучающимся.

Центр имеет санитарно-эпидемиологические заключения (далее – СЭЗ) о соответствии помещений, используемых для образовательной деятельности, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам:

- СЭЗ в Москве № 77.03.18.000.М.007166.11.23 от 29 ноября 2023 года;
- СЭЗ в Санкт-Петербурге № 78.01.05.000.М.000503.03.20 от 10 марта 2020 года.

7.5 Реализация дополнительных профессиональных программ построена на использовании активных методов обучения, совместной практической деятельности преподавателя и обучающихся.

Очное обучение предусматривает лекционные (аудиторные / вебинарные) и практические занятия, которые реализуются посредством проведения как групповых, так и индивидуальных форм работы. На лекциях раскрываются основные теоретические положения курса. Практические занятия нацелены на закрепление теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях.

В процессе обучения обучающиеся обеспечиваются необходимыми материалами для эффективного прохождения обучения: тематической литературой, комплектом учебно-методических материалов и пособий, дополнительными информационными ресурсами в объеме изучаемого курса.

Преподаватели Центра осуществляют реализацию обучения по дополнительным профессиональным программам, консультируют по всем вопросам, осуществляют экспертную оценку практических заданий, а также проводят промежуточную и итоговую аттестацию.

7.6 Об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации

Возможность беспрепятственного входа/выхода в здание Центра обеспечена отсутствием высоких порогов в дверях, отсутствием перепадов высот по ходу движения, наличием дополнительного широкого входного турникета, достаточной шириной входа в лифт. Содействие при входе и выходе в здание, помощь в передвижении внутри здания, помощь в сопровождении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) при необходимости окажут штатные сотрудники Центра. Приказом директора Центра назначен ответственный за оказание технической помощи обучающимся с ОВЗ.

7.7 О доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Официальный сайт Центра [rsce.tedo.ru](http://rsce.tedo.ru) имеет адаптированную версию для слабовидящих.

Локальная высокоскоростная сеть обеспечивает доступ обучающихся к информационным системам бесплатно в период действия договора об оказании платных образовательных услуг. При очном обучении возможно подключение к беспроводной сети Wi-Fi для доступа к сети «Интернет».

В Центре созданы необходимые условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, необходимой в случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

В целях применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Центром осуществляется подготовка необходимого оборудования, видео-лекционных материалов и электронных учебников.

В целях применения дистанционных образовательных технологий используется платформа для вебинаров – «МТС Линк», позволяющая проводить вебинары и обеспечивать в режиме реального времени взаимодействие через Интернет.

Центр осуществляет реализацию различных образовательных программ в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, что обеспечивает возможность их освоения в электронной информационно-образовательной среде в дистанционном режиме.

В образовательном процессе используются интерактивные сервисы и технологии для эффективного усвоения материала. Обучение проводится с использованием современной платформы LMS iSpring, которая позволяет получать доступ к курсам с любых устройств: ноутбуков, планшетов и телефонов. А с приложением для iOS и Android материалы обучения можно изучать даже без интернета.

7.8 Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

Образовательные интернет-порталы (электронные образовательные ресурсы):

- [www.minobrnauki.gov.ru/](http://www.minobrnauki.gov.ru/) - Официальный сайт Министерства образования и науки РФ
- [www.mos.ru/donm/](http://www.mos.ru/donm/) - Департамент образования города Москвы
- [www.edu.gov.ru/](http://www.edu.gov.ru/) - Министерство Просвещения РФ
- [www.obrnadzor.gov.ru/](http://www.obrnadzor.gov.ru/) - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
- [www.www.edu.ru.ru/](http://www.www.edu.ru.ru/) - Федеральный портал "Российское образование"
- [www.minjust.ru/](http://www.minjust.ru/) - Министерство Юстиции РФ
- [www.minfin.ru/ru/performance/accounting/mej\\_standart\\_fo/docs/](http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/mej_standart_fo/docs/) - Международные стандарты финансовой отчетности
- [www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/](http://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/legislation/positions/) - Федеральные стандарты бухгалтерского учета
- [www.consultant.ru/](http://www.consultant.ru/) - Правовой ресурс. Новости законодательства. Обзоры законодательства. Справочная информация. Полезные ссылки
- [www.garant.ru/](http://www.garant.ru/) - Правовой ресурс. Новости законодательства. Обзоры законодательства. Справочная информация. Полезные ссылки
- [www.edu.ru/](http://www.edu.ru/) - федеральный образовательный портал содержит огромный каталог информации о российских учреждениях, программах, стандартах. Много полезного в разделах «законодательство» и «нормативные документы»
- [www.lexed.ru/](http://www.lexed.ru/) - Федеральный центр образовательного законодательства
- [www.sroaas.ru/auditor/recommendations/](http://www.sroaas.ru/auditor/recommendations/) - Методические материалы, разъяснения и рекомендации саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация «Содружество» (СРО ААС)
- [www.nsfo.ru](http://www.nsfo.ru) - Материалы сайта Национальной организации по стандартам финансового учета и отчетности
- [www.ifrs.org/](http://www.ifrs.org/) - Материалы сайта Совета по Международным стандартам финансовой отчетности (МСФО)
- [www.tedo.ru/msfo-digest](http://www.tedo.ru/msfo-digest) - Материалы сайта «Технологии Доверия»: Обзор новостей и актуальных тем в сфере подготовки отчетности по МСФО
- [www.international-standards.org/](http://www.international-standards.org/) - Стандарты и другие материалы комитетов Международная Федерация Бухгалтеров (МФБ).

7.9 На основании результатов самообследования можно констатировать, что материально-техническая база Центра достаточна для ведения образовательного процесса.

## 8 Внутренняя система оценки качества образовательного процесса

8.1 «Качество образования» – комплексная характеристика образовательной деятельности Центра, и подготовки Обучающихся, выражающая степень их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, а также потребностям обучающегося и заказчиков образовательных услуг.

«Внутренняя система оценки качества образования» – совокупность организационных мероприятий, обеспечивающих определение качества образования.

8.2 Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- сохранение и повышение качества образования,
- обеспечение соответствия качества образования требованиям законодательства Российской Федерации, потребностям обучающегося и заказчиков образовательных услуг.

8.3 Внутренняя система оценки качества образования базируется на принципах:

- открытости информации о методах, процедурах и результатах оценки качества образования в рамках законодательства Российской Федерации;
- доступности информации о качестве образования для различных групп потребителей.

8.4 Основные направления внутренней оценки качества образования

8.4.2 Мониторинг удовлетворенности качеством образовательного процесса в Центре обучающихся, заказчиков образовательных услуг (физических или юридических лиц);

8.4.3 оценка качества кадрового обеспечения, а именно:

- определение возрастного состава педагогических работников;
- определение доли педагогических работников, имеющих ученую степень или ученое звание;
- определение числа педагогических работников, прошедших повышение квалификации, аттестацию;
- определение педагогических работников, принимавших участие в разработке учебных пособий, иных учебно-методических материалов;
- оценка качества преподавания, профессиональной компетенции педагогических работников.

8.4.4 оценка качества разработки Программ;

8.4.5 оценка качества нормативно-правового обеспечения, включающего в себя наличие соответствующей нормативно-правовой документации;

8.4.6 оценка качества материально-технического обеспечения Центра;

8.4.7 оценка качества финансового обеспечения деятельности Центра, эффективность использования денежных средств;

8.4.8 оценка деятельности, направленной на выявление образовательных запросов обучающихся и Заказчиков образовательных услуг;

8.4.9 оценка качества результатов образовательного процесса.

8.5 Методы и порядок проведения внутренней оценки качества образования

8.5.2 Внутренняя оценка качества образования проводится посредством:

- самообследования, проводимого в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- сбора информации, в том числе, проведения опросов обучающихся, заказчиков образовательных услуг, педагогических работников;
- анализа документов Центра, локальных нормативных актов Центра, учебных пособий, иных учебно-методических материалов, используемых Центром при ведении образовательной деятельности;
- анализа требований законодательства Российской Федерации.

- 8.6 Порядок, сроки проведения внутренней оценки качества образования, ответственные лица определены в Карте проведения внутренней оценки качества образования, являющейся Приложением № 1 к Положению о внутренней системе оценки качества образования в Частном Учреждении Дополнительного Профессионального Образования «Центр корпоративного обучения «Технологии Доверия – Эксперт» (утверждено приказом Директора ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия – Эксперт»).
- 8.7 Придание открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем:
- предоставления информации основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
  - размещения результатов оценки качества образования на официальном сайте Центра.

## 9 Выводы по результатам самообследования

---

- 9.1 Результаты самообследования показывают, что организационно-правовое обеспечение деятельности Центра соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.2 Структура и система управления Центра достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Центра в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством РФ.
- 9.3 Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым образовательным программам и соответствует требованиям действующего законодательства. Центр располагает достаточным кадровым потенциалом по подготовке слушателей по заявленным образовательным программам.
- 9.4 Организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения.
- 9.5 Актуальность, содержание и качество образовательных программ Центра по направлениям обучения соответствуют современному уровню развития образования и науки. В образовательном процессе используются современные формы и методы обучения.
- 9.6 Материально-техническая база достаточна для обеспечения реализуемых образовательных программ. Учебная, учебно-методическая литература, библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса соответствуют установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям.
- 9.7 Внутренняя система оценки качества образования Центра проводится на уровне современных требований, без необходимости внесения корректив.
- 9.8 Отчет о результатах самообследования и показатели деятельности размещены на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

## Показатели деятельности ЧУ ДПО «ЦКО «Технологии Доверия – Эксперт»

п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Численность слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	992 человек / 82%
1.2	Численность слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	217 человека / 18%
1.3	Численность слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ за 2025 год	27 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	25 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	2 единицы
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за 2025 год	13 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	13 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1 человек
1.9	Численность научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	1 человек
1.10	Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек
1.10.1	Высшая	0 человек
1.10.2	Первая	0 человек
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	42 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
<b>2.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	
2.1	Количество публикаций в научных журналах "Белого списка"	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	–
2.4	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	–
2.5	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.

п/п	Показатели	Единица измерения
2.6	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.7	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0 %
2.8	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0 %
2.9	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.10	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.11	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.12	Численность научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно – педагогических работников	0 чел.
2.13	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
<b>3.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	115 444 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
<b>4.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
4.1	Общая фактическая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	280 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	280 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	5 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	85 единиц
4.4	Численность слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %



**Документ подписан простой электронной подписью**

Информация о владельце:

ФИО: Костина Екатерина Владимировна

Организация: Частное Учреждение Дополнительного Профессионального  
Образования «Центр Корпоративного Обучения «Технологии Доверия -  
Эксперт»

Должность: Менеджер по доверенности № РЕГ-ДПО-06590-0326-чудпо от  
31.03.2026

Дата подписания: 15-04-2026 15:44

Уникальный программный ключ:

418-cbd57c6e043814252d92e50fe9ea90e2a0f973647be7efaef3045002f0efd5eb