

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ
от 19 октября 2015 г. N 728н
"Об утверждении профессионального стандарта "Аудитор"

В соответствии с [пунктом 16](#) Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266), приказываю:

Утвердить прилагаемый [профессиональный стандарт](#) "Аудитор".

Министр

М.А. Топилин

Зарегистрировано в Минюсте РФ 23 ноября 2015 г.

Регистрационный N 39802

Профессиональный стандарт
"Аудитор"
(утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19
октября 2015 г. N 728н)

531

Регистрационный номер

I. Общие сведения

Аудиторская деятельность

(наименование вида профессиональной деятельности)

08.023

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Проведение аудита и оказание сопутствующих аудиту услуг (далее - выполнение аудиторского задания), а также оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью*(1)

Группа занятий:

1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий	1346	Руководители служб и подразделений в сфере финансовой деятельности и страхования
2411	Бухгалтеры	2631	Экономисты
3313	Помощники бухгалтеров	4311	Служащие по бухгалтерским операциям и учету
(код ОКЗ *(2))	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

69.20	Деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию
(код ОКВЭД *(3))	(наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	4	Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	А/01.4	4
			Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных операций при оказании сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	А/02.4	
В	Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	6	Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	В/01.6	6
			Организация работы и надзор за участниками аудиторской группы	В/02.6	
С	Руководство выполнением	7	Руководство выполнением аудиторского задания и оказанием	С/01.7	7

	аудиторского задания и контроль качества в отношении аудиторских заданий		прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью		
			Проведение обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий, в которых данное лицо не принимало участия	C/02.7	
D	Управление рисками и контроль качества при выполнении аудиторских заданий и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	7	Контроль соблюдения аудиторской организацией и ее работниками правил независимости и принципов этики при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/01.7	7
			Консультирование работников аудиторской организации или работников индивидуального аудитора (далее - "аудиторская организация") по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	D/02.7	
			Мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации	D/03.7	
E	Методическое обеспечение аудиторской деятельности	7	Разработка и актуализация внутренних организационно-распорядительных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность в организации	E/01.7	7
			Разъяснение работникам аудиторской организации законодательства об аудиторской деятельности и его практического применения	E/02.7	
			Обучение и повышение квалификации работников аудиторской организации	E/03.7	
F	Руководство подразделением аудиторской организации	7	Планирование и организация работы подразделения аудиторской организации	F/01.7	7
			Текущее управление и контроль деятельности подразделения аудиторской организации	F/02.7	

G	Руководство аудиторской организацией	7	Планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации	G/01.7	7
			Управление ресурсами аудиторской организации	G/02.7	
			Поддержание сотрудничества с организациями, государственными органами и их представителями, иными лицами для целей деятельности аудиторской организации	G/03.7	

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	Код	A	Уровень квалификации	4
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Помощник аудитора Ассистент аудитора Специалист
--	---

Требования к образованию и обучению	Среднее общее образование и профессиональное обучение (или образование) по специальным программам
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	-

Другие характеристики	Соблюдение правил независимости аудиторов и аудиторских организаций и кодекса профессиональной этики аудиторов Осуществление деятельности под контролем и надзором лица, уполномоченного руководителем аудиторского задания
-----------------------	--

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	3313	Помощники бухгалтеров
	4311	Служащие по бухгалтерским операциям и учету

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Выполнение отдельных поручений для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	Код	A/01.4	Уровень (подуровень) квалификации	4
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Займствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

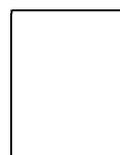
Трудовые действия	Поиск аналитической информации
	Систематизация информации
	Выполнение отдельных операций для целей аудиторского задания и оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
	Оформление и копирование документации
Необходимые умения	Собирать информацию из различных источников
	Анализировать информацию
	Анализировать и применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях деятельности

	Поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации
	Подготавливать и оформлять отдельные виды рабочих документов по образцу или самостоятельно (в зависимости от степени сложности)
	Работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами
Необходимые знания	<p>Основы законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральных стандартов аудиторской деятельности, информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности</p> <p>Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций</p> <p>Основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандартов бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности</p> <p>Основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении</p> <p>Основы налогового законодательства Российской Федерации</p> <p>Основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента</p> <p>Основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики</p> <p>Основы делопроизводства</p> <p>Основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационнокоммуникационными сетями в целях защиты информации</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации</p>
Другие характеристики	-

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Выполнение аудиторских процедур (действий), осуществление отдельных	Код	A/02.4	Уровень (подуровень) квалификации	4
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

операций при оказании
сопутствующих аудиту и
прочих услуг, связанных с
аудиторской деятельностью



Происхождение
трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
----------	---	---------------------------	--	--

Код
оригинала

Регистрационный
номер
профессионального
стандарта

Трудовые действия	Ознакомление с информацией о деятельности аудируемого лица и среде, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля
	Выполнение отдельных аудиторских процедур (действий)
	Выполнение операций при оказании сопутствующих аудиту услуг
	Выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
	Документирование результатов выполненных аудиторских процедур и полученных аудиторских доказательств
Необходимые умения	Собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее
	Применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний
	Применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
	Обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты
	Поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации
	Подготавливать и оформлять рабочие документы
	Работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными правовыми системами
	Необходимые знания

	Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, основы международных стандартов финансовой отчетности, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
	Основы гражданского законодательства Российской Федерации, трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
	Основы налогового законодательства Российской Федерации
	Основы финансов организации, финансового анализа, финансового менеджмента
	Основы организации и осуществления внутреннего контроля и внутреннего аудита
	Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
	Основы этики делового общения, коммуникаций и корпоративной этики
	Основы делопроизводства
	Основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационнокоммуникационными сетями в целях защиты информации
	Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации
Другие характеристики	Не менее 1 года работы, связанной с осуществлением аудиторской деятельности либо ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности

	Оценка деятельности работников подразделения
	Выполнение отдельных заданий руководителя организации для целей деятельности аудиторской организации
	Проведение совещаний по вопросам деятельности подразделения
Необходимые умения	Описывать и разъяснять работникам задания и условия их выполнения
	Делегировать различные виды задач работникам подразделения, согласовывать их работу
	Выделять и предвидеть различные по степени сложности проблемы в деятельности подразделения
	Объединять различные навыки и области знаний для решения нестандартных проблем в деятельности подразделения
	Применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний

	Прогнозировать последствия принятия решений
	Анализировать и оценивать работу и профессиональные качества работников подразделения
	Поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации, предотвращать и разрешать конфликты
	Работать с компьютером и офисной оргтехникой, со справочными правовыми системами
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности
	Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
	Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
	Налоговое законодательство Российской Федерации
	Финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента
	Управление рисками хозяйственной деятельности организации
	Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита
	Практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации
	Принципы, методы и технологии управления персоналом
	Технологии управления подразделением организации и повышения эффективности его работы
	Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
	Этика делового общения, осуществление коммуникаций, корпоративная этика, включая методы разрешения конфликтов
	Основы делопроизводства
	Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные

	стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма
	Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации
Другие характеристики	-

3.7. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство аудиторской организацией	Код	G	Уровень квалификации	7
--------------	--------------------------------------	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Директор Генеральный директор Управляющий (исполнительный) директор (партнер)
--	---

Требования к образованию и обучению	Высшее образование - специалитет, магистратура Дополнительное профессиональное образование в области аудиторской деятельности, необходимое для сдачи экзамена на получение квалификационного аттестата аудитора Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации (в том числе необходимым для проведения аудита в специфических областях)
Требования к опыту практической работы	Не менее семи лет работы, связанной с осуществлением аудиторской деятельности либо ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности; из них не менее пяти лет - в аудиторской организации
Особые условия допуска к работе	Наличие квалификационного аттестата аудитора и членство в одной из саморегулируемых организаций аудиторов*(11)

	В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об аудиторской деятельности - наличие квалификационного аттестата аудитора, выданного после 1 января 2011 г.
Другие характеристики	Соблюдение правил независимости аудиторов и аудиторских организаций и кодекса профессиональной этики аудиторов

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1120	Руководители учреждений, организаций и предприятий
ЕКС	-	Директор (генеральный директор, управляющий) предприятия
ОКПДТР	20560	Генеральный директор предприятия
	21321	Директор акционерного общества
	21495	Директор (начальник, управляющий) предприятия
	21593	Директор фирмы
ОКСО	010000-280000	Все специальности

3.7.1. Трудовая функция

Наименование	Планирование деятельности и обеспечение развития аудиторской организации	Код	G/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Займствовано из оригинала		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Определение целей и разработка стратегии развития аудиторской организации
	Анализ и оценка общей ситуации и тенденций на рынке аудиторских услуг, внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность аудиторской организации
	Оценка рисков в деятельности аудиторской организации и разработка системы управления ими

	Планирование деятельности аудиторской организации и ресурсов для ее осуществления
	Определение потребностей в привлечении новых или оптимизации имеющихся ресурсов и их реализация на практике, определение приоритетов
	Анализ эффективности деятельности организации и разработка мер по ее оптимизации
	Обеспечение ресурсов (финансовых, трудовых, материально-технических) для дальнейшего развития аудиторской организации и повышения качества оказания услуг
Необходимые умения	Собирать информацию из различных источников
	Систематизировать различные виды информации
	Анализировать и обобщать полученную информацию и формулировать выводы по итогам
	Выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на деятельность аудиторской организации и ее подразделений, разрабатывать способы минимизации рисков
	Разрабатывать и описывать общую стратегию осуществления деятельности аудиторской организацией и детальный подход к осуществлению деятельности, координировать планы и проекты подразделений
	Анализировать и оценивать эффективность использования различных ресурсов, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования
	Делегировать различные виды задач руководителям и работникам подразделений, мотивировать их, согласовывать их работу
	Объединять различные навыки и области знаний для решения нестандартных проблем
	Находить способы для поддержания баланса интересов с учетом минимизации рисков в аудиторской деятельности
	Выявлять реальные и возможные проблемы функционирования аудиторской организации и своевременно их решать
	Разрабатывать новые технологии и методы оказания услуг, пути совершенствования деятельности
	Поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями других организаций, государственных органов, представителями собственников и работниками аудиторской организации, принимать меры для предотвращения конфликтов, проводить переговоры, деловые встречи, презентации, консультации, совещания, публичные выступления
	Прогнозировать последствия принятия решений
	Налаживать и поддерживать контакты с представителями профессиональной среды
	Работать с компьютером и офисной оргтехникой, со справочными правовыми системами

Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности
	Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
	Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о корпоративном управлении
	Управление рисками хозяйственной деятельности организации
	Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита
	Практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о корпоративном управлении, трудового законодательства Российской Федерации
	Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
	Состояние рынка аудиторских услуг, специфика отрасли и ее перспективы, направления государственной политики в области аудиторской деятельности
	Принципы, методы и технологии управления организацией и персоналом
	Структура организации и ее особенности, технология процесса оказания услуг в аудиторской организации
	Методы планирования, анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности
	Принципы бюджетирования и контроля расходов
	Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма
	Этика делового общения, осуществление коммуникаций, корпоративная этика, включая методы разрешения конфликтов
	Основы делопроизводства
	Основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации
Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации	
Другие характеристики	-

3.7.2. Трудовая функция

Наименование	Управление ресурсами аудиторской организации	Код	G/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Организация деятельности работников аудиторской организации (управление персоналом)
	Организация материально-технического обеспечения деятельности аудиторской организации и ее работников
	Организация основных производственных процессов (управление ими), работы и взаимодействия всех подразделений организации
	Руководство аттестацией, профессиональным обучением и повышением квалификации работников, поддержание профессионального роста работников аудиторской организации
	Долгосрочное и краткосрочное бюджетирование, организация подготовки и утверждение финансовых и бухгалтерских документов организации
	Управление текущей деятельностью организации
	Координация и контроль реализации различных направлений деятельности и проектов аудиторской организации, расходования ресурсов
	Контроль организации профессионального обучения работников
	Контроль разработки принципов и процедур, составляющих систему контроля качества услуг, и своевременного внесения изменений в них
	Своевременное выявление и решение проблем функционирования системы контроля качества услуг
	Контроль применения на практике принципов и процедур системы контроля качества услуг
	Поддержание культуры производства, ориентированной на качество оказываемых услуг
	Необходимые умения
Систематизировать различные виды информации	
Анализировать и обобщать полученную информацию и формулировать выводы по итогам	

	Выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на деятельность аудиторской организации и ее подразделений, разрабатывать способы минимизации рисков
	Координировать планы и проекты подразделений
	Анализировать и оценивать эффективность использования различных ресурсов, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования
	Анализировать и оценивать работу и профессиональные качества руководителей подразделений, координировать их
	Проводить организационные и информационные мероприятия для работников организации
	Применять на практике различные методики, способы и подходы к управлению персоналом и контролю выполнения работниками заданий
	Собирать информацию и организовывать обратную связь с работниками по вопросам осуществления в организации аудиторской деятельности
	Объединять различные навыки и области знаний для решения нестандартных проблем
	Находить способы для поддержания баланса интересов с учетом минимизации рисков в аудиторской деятельности
	Выявлять реальные и возможные проблемы функционирования аудиторской организации и своевременно их решать
	Поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями других организаций, государственных органов, представителями собственников и работниками аудиторской организации, принимать меры для предотвращения конфликтов, проводить переговоры, деловые встречи, презентации, консультации, совещания, публичные выступления
	Прогнозировать последствия принятия решений
	Налаживать и поддерживать контакты с представителями профессиональной среды
	Работать с компьютером и офисной оргтехникой, со справочными правовыми системами
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности
	Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций
	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности
	Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство

	Российской Федерации о социальном страховании и обеспечении, корпоративном управлении
	Налоговое законодательство Российской Федерации
	Финансы, финансовый анализ, основы финансового менеджмента
	Управление рисками хозяйственной деятельности организации
	Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита
	Практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации
	Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации
	Состояние рынка аудиторских услуг, специфика отрасли и ее перспективы, направления государственной политики в области аудиторской деятельности
	Принципы, методы и технологии управления организацией и повышения эффективности ее работы
	Структура организации и ее особенности, технология процесса оказания услуг в аудиторской организации
	Принципы бюджетирования и контроля расходов
	Принципы, методы и технологии управления персоналом
	Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма
	Этика делового общения, осуществление коммуникаций, корпоративная этика, включая методы разрешения конфликтов
	Основы делопроизводства
	Основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации
	Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации
Другие характеристики	-

3.7.3. Трудовая функция

Наименование	Поддержание сотрудничества с организациями,	Код	G/03.7	Уровень (подуровень)	7
--------------	---	-----	--------	----------------------	---

государственными органами и их представителями, иными лицами для целей деятельности аудиторской организации

квалификации

Происхождение
трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
----------	---	---------------------------	--	--

Код
оригинала

Регистрационный
номер
профессионального
стандарта

Трудовые действия	Действия от имени аудиторской организации, в том числе подписание аудиторского заключения
	Установление деловых связей и организация сотрудничества с организациями, государственными органами и их представителями, иными лицами, взаимодействие с собственниками аудиторской организации
	Организация работы по заключению договоров в аудиторской организации
	Представление и защита интересов организации в органах государственной власти, саморегулируемых организациях, иных учреждениях, организация подготовки и представления отчетности
	Обеспечение условий для прохождения аудиторской организацией и ее работниками внешнего контроля качества и иных проверок в отношении осуществляемой аудиторской деятельности
	Необходимые умения
Собирать информацию из различных источников	
Систематизировать различные виды информации	
Анализировать и обобщать полученную информацию и формулировать выводы по итогам	
Выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на деятельность аудиторской организации и ее подразделений, разрабатывать способы минимизации рисков	
Выявлять и оценивать потребности организации в установлении контактов для целей ее деятельности	
Организовывать работу с другими организациями, государственными органами и их представителями, иными лицами с учетом интересов организации	
Поддерживать деловые и этичные взаимоотношения с представителями других организаций, государственных органов, представителями собственников и работниками аудиторской организации, принимать меры для предотвращения конфликтов,	

	<p>проводить переговоры, деловые встречи, презентации, консультации, совещания, публичные выступления</p> <p>Прогнозировать последствия принятия решений</p> <p>Налаживать и поддерживать контакты с представителями профессиональной среды</p> <p>Работать с компьютером и офисной оргтехникой, со справочными правовыми системами</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности</p> <p>Кодекс профессиональной этики auditors и правила независимости auditors и аудиторских организаций</p> <p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности</p> <p>Гражданское законодательство Российской Федерации, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о корпоративном управлении</p> <p>Управление рисками хозяйственной деятельности организации</p> <p>Организация и осуществление внутреннего контроля</p> <p>Практика применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о корпоративном управлении, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации</p> <p>Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации</p> <p>Состояние рынка аудиторских услуг, специфика отрасли и ее перспективы, направления государственной политики в области аудиторской деятельности</p> <p>Структура организации и ее особенности, технология процесса оказания услуг в аудиторской организации</p> <p>Принципы, методы и технологии управления организацией и повышения эффективности ее работы</p> <p>Передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма</p> <p>Этика делового общения, осуществление коммуникаций, корпоративная этика, включая методы разрешения конфликтов</p> <p>Основы делопроизводства</p>

	Основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации
	Внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации
Другие характеристики	-

IV. Сведения об организациях - разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

ООО "Аудиторская служба "СТЕК", город Москва	
Генеральный директор	Семенов М.Н.

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	-
---	---

*(1) [Ст. 1](#) Федерального закона от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 1, ст. 15; 2010, N 27, ст. 3420; 2014, N 49 (часть VI), ст. 6912).

*(2) [Общероссийский классификатор](#) занятий.

*(3) [Общероссийский классификатор](#) видов экономической деятельности.

*(4) [Ст. 11](#) Федерального закона от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 1, ст. 15; 2010, N 27, ст. 3420; 2013, N 27, ст. 3477; 2014, N 49 (часть VI), ст. 6912).

*(5) [Ст. 4](#) Федерального закона от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 1, ст. 15).

*(6) [Ст. 23](#) Федерального закона от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 1, ст. 15; 2010, N 27, ст. 3420; 2011, N 29, ст. 4291; 2014, N 49 (часть VI), ст. 6912).

*(7) [Единый квалификационный справочник](#) должностей руководителей, специалистов и других служащих.

*(8) [Общероссийский классификатор](#) профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

*(9) [Общероссийский классификатор](#) специальностей по образованию.

*(10) [Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2002 г. N 696 "Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 39, ст. 3797; 2003, N 28, ст. 2930; 2004, N 42, ст. 4132; 2005, N 17, ст. 1562; 2006, N 36, ст. 3831; 2008, N 31, ст. 3734, N 49, ст. 5830; 2010, N 32, ст. 4327; 2011, N 5, ст. 750; 2012, N 1, ст. 139).

*(11) [Ст. 18](#) Федерального закона от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 1, ст. 15; 2010, N 27, ст. 3420; 2014, N 49 (часть VI), ст. 6912).